# Materská škola, Bernolákova 252, 029 01 Námestovo

## SPRÁVA O VÝCHOVNO- VZDELÁVACEJ ČINNOSTI,

**JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH**

**ZA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018**

**Predkladá:**

Iveta Madleňáková

riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade: 30.08.2018

..................................................................

 riaditeľka materskej školy

Prerokované v Rade školy: ..2018

..................................................................

predseda rady školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

schvaľuje

neschvaľuje

## správu o výsledkoch a podmienkach výchovno- vzdelávacej činnosti

## ...............................................................

za zriaďovateľa

**OBSAH**

1. VÝCHODISKÁ A PODKLADY
2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE
3. RADA ŠKOLY
4. ÚDAJE O POČTE DETÍ
5. PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY
6. ZAMESTNANCI MATERSKEJ ŠKOLY
7. KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE
8. PREZENTÁCIA MATERSKEJ ŠKOLY
9. AKTIVITY MŠ
10. PROJEKTY
11. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO- TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY
12. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES
13. OBLASTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
14. CIELE V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY
15. PEDAGOGICKO – ORGANIZAČNÉ POKYNY MŠ SR
16. PSYCHOHYGIENICKÉ PODMIENKY
17. SPOLUPRÁCA S RODIČMI
18. SPOLUPRÁCA S INÝMI INŠTITÚCIAMI
19. ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV RIADIACEJ PRÁCE

#### SWOT ANALÝZA

1. SÚHLAS RADY ŠKOLY S PREDLOŽENOU SPRÁVOU O VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI , JEJ VÝSLEDKOCH A PODMIENKACH V ŠKOLSKOM ROKU 2017/2018

**1.Východiská a podklady**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. § 5 ods. 7, písm. g) Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
3. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006 – R z 25. mája 2006 k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
4. Koncepcie materskej školy
5. Školského vzdelávacieho programu

**2.IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov školy:**  | Materská škola |
| **Adresa školy**:  | Bernolákova 252029 01 Námestovo |
| **Telefónne číslo školy**: | 043/5522238 |
| **Elektronická adresa:** | bernolakova.skolka@gmail.sk |
| **Internetová stránka:**  | www.msbernolakova.weblahko.sk |
| **Zriaďovateľ**:  | Mesto NámestovoCyrila a Metoda 329/6029 01 Námestovo  |
| **Riaditeľka MŠ**:  | Iveta Madleňáková |
| **Zástupkyňa MŠ:** | Iveta Kušnierová |

**3.RADA ŠKOLY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predseda rady školy:**   | PaedDr. Tibor Kitaš  |
| **Podpredseda rady školy:** | Mgr.Ferenčíková Anna |
| **Zástupcovia pedagogických zamestnancov školy:** | Hupková VieraŠmeringaiová Jana |
| **Zástupca nepedagogických zamestnancov školy:** | Mária Zábelová |
| **Zástupcovia rodičov:** | Ing. Chromčáková PetraPaedDr. Kitaš TiborUramová Eliška |
| **Zástupcovia zriaďovateľa:** | Mgr. Anna FerenčíkováMarián GrígeľJozef Borovjak |

Rada školy pri MŠ bola ustanovená v zmysle §24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 20.3.2012. Funkčné obdobie sa začalo dňom 1.4.2016 – do 1.4.2020.

 V školskom roku Rada školy pri MŠ zasadala 2x, prerokovala:

* Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za uplynulý školský rok
* Školský poriadok materskej školy
* Školský vzdelávací program materskej školy
* Podmienky prijímania detí do MŠ, zápis detí do MŠ
* Plán práce materskej školy, aktivity, krúžky, projekty
* Aktuálne informácie o finančnom a materiálnom zabezpečení materskej školy

Rada školy bola na zasadnutiach priebežne informovaná o strategických cieľoch a plánoch ďalšieho nasmerovania a rozvoja školy, ako aj hlavných úlohách a činnostiach v spolupráci s rodičmi vyplývajúcich z koncepčného zámeru materskej školy a plánu práce na daný školský rok.

**4.PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY**

**Pedagogická rada:** členkami sú všetky pedagogické zamestnankyne, rada zasadala podľa plánu pedagogických a pracovných porád a aktuálnych potrieb v zmysle Rokovacieho poriadku pedagogickej rady.

**Metodické združenie** pracovalo podľa plánu činnosti pod vedením p. uč. Viery Hupkovej. Na zasadnutiach sa zúčastňovali všetky učiteľky a svoju činnosť orientovali na prehlbovanie svojho profesijného rastu. Vzdelávacie stretnutia združenia boli zamerané na pravidelné oboznamovanie, odovzdávanie poznatkov z aktualizačných a inovačných vzdelávaní učiteliek, na zvyšovanie odbornej spôsobilosti pedagogických zamestnancov podľa aktuálnej potreby.

**5.ÚDAJE O POČTE DETÍ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4 triedy** | **Zapísané deti** | **Priemer / %** | **OŠD/ predčasne****zaškolené** | **Integrované** | **Zapísané** **do 1. roč. ZŠ** |
| Trieda 2-3 roč. detí | 17 | 14,380 % | 0 | 1 | 0 |
| Trieda 3-4 roč. detí | 19 | 13,479% | 0 | 1 | 0 |
| Trieda 4-5 roč. detí | 21 | 1878% | 0 | 0 | 0 |
| Trieda 5-6 roč. detí | 23 | 17,283% | 1 | 1 | 23 |
| **SPOLU:** | **80** | **63****80%** | **1** | **3** | **23** |

**6.ZAMESTNANCI MATERSKEJ ŠKOLY**

Spolu zamestnancov MŠ- 11

* Pedagogickí zamestnanci- 8

-všetci spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti podľa zákona

č. 317/2009 Z.z. §6-

* + - * + kvalifikačné predpoklady
				+ bezúhonnosť
				+ zdravotná spôsobilosť
				+ ovládanie štátneho jazyka

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meno****Priezvisko** | **Kategória** | **Podkategória** | **Kariérový stupeň** | **Kariérová pozícia** |
| Iveta Madleňáková | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Riaditeľka MŠ |
| Iveta Kušnierová | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Zástupkyňa MŠ |
| Bibiána Galková | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Triedna učiteľka |
| VieraHupková | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Vedúca MZ |
| Jozefína Klobučníková | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Triedna učiteľka |
| LýdiaFiličková | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Triedna učiteľka |
| Bronislava Šlachtová | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec |  |
| JanaŠmeringaiová | učiteľ | Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie | Samostatný pedagogický zamestnanec | Triedna učiteľka |

* Prevádzkoví zamestnanci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meno****Priezvisko** | **Pracovné zaradenie** | **Funkcia** |
| Eva Čierniková | školníčka |  |
| Silvia Vrábľová | upratovačka |  |
| Mária Zábelová | upratovačka | Predseda sekcie nepedagog. zamestnancov |

**7.KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kontinuálne****vzdelávanie** | Počet vzdelávaných | Forma vzdelávania | Priebehvzdelávania |
| Bálintové skupiny CPPPaPOdborná konferencia –Matematika vo svete predškolákaCeloslovenská odborná konferencia- História a umenie v živote dieťaťa | 211 | AktualizačnéAktualizačnéAktualizačné | Ukončené2 dňové2 dňové |

### SAMOŠTÚDIUM

* metodické príručky v elektronickej verzii
* [Evaluácia v materskej škole](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/Evaluacia%20v%20MS_na_zverejnenie%281%29.pdf)
* [Človek a príroda](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Clovek%20a%20priroda_na_zverejnenie.pdf)
* [Človek a spoločnosť](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Clovek_spolocnost_na_zverejnenie.pdf)
* [Hudobná výchova](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_hudobna_vychova_na_zverejnenie.pdf)
* [Jazyk a komunikácia](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Jazyk%20a%20komunikacia_na_zverejnenie.pdf)
* [Matematika a práca s informáciami](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Matematika_na_zverejnenie.pdf)
* [Výtvarná výchova](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/Vytvarna_vychova.pdf)
* [Zdravie a pohyb](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Zdravie_a_pohyb_nazverejnenie.pdf)
* [Uplatnenie digitálnych technológií naprieč vzdelávacími oblasťami inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_DT_v_MS_Lynch_Vargova.pdf)
* [Človek a svet práce](http://www.statpedu.sk/sites/default/files/nove_dokumenty/zavadzanie-isvp-v-zs-a-gym/ms/zrevidovane_Clovek%20a%20svet%20prace_na%20zverejnenie.pdf)
* predškolská výchova, učiteľské noviny
* úprava digitálnej fotografie

**8.PREZENTÁCIA MATERSKEJ ŠKOLY**

* Prezentácia výtvarných prác detí v súťažiach:
* Vesmír očami detí
* Zelený svet
* Veselé zúbky
* Projekt Strom života- Pomoc pre vtáčiky- 1.miesto

My a naše susedstvo- 2. miesto

S vetrom opreteky- 2.miesto

4x uznanie poroty

* Prezentácia s programom ku Dňu matiek , Dňu otcov
* Otvorená hodina pre rodičov
* Program pre starých rodičov v MŠ
* Príspevky z aktivít MŠ do novín Námestovčan
* Vystúpenie s programom v Dome sociálnych služieb pre dôchodcov

**9.AKTIVITY MŠ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mesiac** | **Aktivity** | **Zameranie**  |
| September | ZRPŠRozprávková krajina z piesku Divadelné predstavenie Logopedická depistáž | Spolupráca s rodičmiSúťaž- environmentálna výchovaSpolupráca s logopédom |
| Október | ŠarkaniádaJesenný športový deňSvetový deň výživyPosedenie s programom pre starých rodičov- prezentácia s programom | Zdravý životný štýlOchutnávka ovocia a zeleniny- environmentálna výchovaPrezentácia s programom |
| November | Exkurzia do akvaristiky Návšteva detského divadelného predstavenia | Environmentálna výchovaPrehlbovanie prosociálneho správania |
| December | Sviatok Mikuláša, Vianoce v MŠ Jasličková slávnosť ZŠ ,misijný jarmok, vianočné trhy v ZŠ-  | Upevňovanie tradíciíspolupráca so ZŠ Komenského, Cirkevnou ZŠ |
| Január | Zimný športový deň, súťaž o najkrajšieho snehuliakaNávšteva ZŠ  | Environmentálna výchova, Zdravý životný štýl- spolupráca so ZŠ |
| Február | Karneval, Deň otvorených dverí- triedne ZRPŠ Divadelný týždeň | Spolupráca s rodičmiPrezentácia divadelných predstavení s deťmi pre deti a pre rodičov |
| Marec  | Detské kolo poézieExkurzia- mestská knižnica, deň mojej knihy, divadelné predstavenie | Školská súťažPrehlbovanie prosociálneho správania |
| Apríl  | Detský slávikJarný športový deň, Deň zemeDeň mliekaVeľkonočné tradície, privítanie jari- MorenaTestovanie školskej zrelosti | Súťaž v speve ľudových piesní- upevňovanie tradíciíZdravý životný štýlEnvironmentálna výchovaUpevňovanie tradíciíSpolupráca s CPPPa P |
| Máj | Detská športová olympiádaSvet očami detíDeň matiek Návšteva detského divadelného predstavenia | Zdravý životný štýlVýtvarná súťažSpolupráca s rodičmiPrehlbovanie prosociálneho správania |
| Jún  | MDD, koncoročný výlet Deň otcov Matematická olympiádaRozlúčka s MŠ  | Spolupráca s rodičmiŠkolská súťažPrehlbovanie prosociálneho správania |

**10 . PROJEKTY**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **ZAMERANIE** |
| **Strom života** | **Vzdelávať mladú generáciu a zároveň chrániť prírodu a život okolo nás. Vytvárať vyspelejšiu spoločnosť, ktorej záleží na životnom prostredí.** Projekt bol podporený Islandom, Lichtenštajnskom a Nórskom prostredníctvom Programu Aktívne občianstvo a inklúzia, ktorý realizuje Nadácia Ekopolis v spolupráci s Nadáciou pre deti Slovenska a SOCIA – nadácia na podporu sociálnych zmien a Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR z programu PODPORA. |
| **Školské ovocie** | Cieľom projektu je zvýšiť spotrebu ovocia a zeleniny u detí predškolského a školského veku, zmeniť stravovacie návyky u detí už v rannom školskom veku, znížiť výskyt obezity u detí ,podporiť zdravú výživu  |
| **Adamko hravo- zdravo** | Základným cieľom projektu je multimediálne, dlhodobé motivovanie detí, prehlbovanie ich poznania, ovplyvňovanie správania sa pri ochrane a podpore vlastného zdravia, zdravia rodiny a najbližšej komunity v prepojení so zásadami prosociálnej a enviromentálnej výchovy. |
| **Bezpečko na ceste** | Mini dopravné ihrisko na chodníkoch v MŠ s využitím projektu dopravnej výchovy |
| **Ľudové tradície** | Oživovanie ľudových tradícií pri príležitosti vianočných a veľkonočných sviatkov, stavanie mája |
| **Proxíková akadémia** | Celoslovenský vzdelávací projekt , ktorého cieľom je vážiť si a šetriť peniaze |
| **Prosam s.r.o.** | Darčekové balíčky Naša rodina s výživovými doplnkami |
| **Zdravýživka pre všetkých** | Projekt realizovaný v súlade s Národným akčným plánom v prevencii obezity |
| **Dajme spolu gól** | Úlohou bolo spopularizovať futbal ,športové a pohybové aktivity |
| **Elekos- organizácia zodpovednosti výrobcov** | Propagačné a environmentálne vzdelávacie aktivity na ochranu životného prostredia |
|  |  |

**11. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO- TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOTÁCIE** | **MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE** | **NÁKLADY** |
| **Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-6 ročné deti** | Učebné a výtvarné pomôckyŠportové náčinie a náradie | **3906 €** |
| **Dotácie od zriaďovateľa** | Rekonštrukcia sociálnych zariadení | **63000 €** |
| **Príspevky od rodičov**  | Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením | **9175 €** |
| **Sponzorské dary** | Hojdačky pre deti na záhraduRôzny výtvarný materiál | **1000 €** |
|  | Športové náčinie k projektu Dajme spolu gól |  |
| **Fond ZRPŠ** | Učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál, odmeny na súťaže, darčeky na Mikuláša , MDD, karneval | **2000 €** |

Máme vytvorené výborné priestorové podmienky v MŠ s vyhovujúcim zariadením a s dobrým vybavením interaktívno – komunikačnými technológiami. Veľká záhrada je tiež pozitívom a denne sa využíva tak na pobyt vonku ako aj na výchovno- vzdelávaciu činnosť. Na športové vyžitie detí sme zakúpili rôzne športové náradie, stále však pociťujeme deficit športového vybavenia pre pobyt vonku, nové preliezky, prípadne altánok, ktorý by sme mohli využívať aj v prípade nepriaznivého počasia, záhradné stoly a lavičky. Kabinety sme doplnili o nové učebné pomôcky a učiteľskú knižnicu o aktuálnu literatúru. Viackrát bola opravovaná strecha na hospodárskej budove kvôli zatekaniu, je nutné ju zrekonštruovať. Niekoľkokrát do roka musíme riešiť poškodené oplotenie MŠ. Počas letných prázdnin boli 3x zdemolované oddychové domčeky, ktoré sme získali sponzorsky, je preto žiaduce zabezpečiť areál materskej školy bezpečnostným systémom.V letných mesiacoch prebehla rekonštrukcia sociálnych zariadení, kuchyniek a výmena radiátorov .

**12. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES**

**Uplatňované učebné plány:**

* Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
* Školský vzdelávací program „Záhrada plná kvetov“- vypracovaný v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
* Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v materských školách
* Pri prijímaní detí do MŠ sme postupovali v súlade s legislatívou.
* K deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou a deťom zo znevýhodneného prostredia sme pristupovali individuálne a podľa doporučení CPPPaP. Pri deťoch s odloženou povinnou školskou dochádzkou uplatňujeme „Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou školskou dochádzkou v materských školách“.
* Výchovno- vzdelávaciu činnosť sme realizovali formou rôzne obsahovo zameraných hier, hru sme uplatňovali ako jednu z najdôležitejších metód a prostriedkov učenia sa detí. Neuplatňujeme školský spôsob vyučovania. Vo výchovno- vzdelávacej činnosti sme využívali najnovšie pedagogické poznatky, rešpektovali sme výchovno- vzdelávacie potreby a rozvojové možnosti detí. Podporovali sme aktivitu detí, ich sebarealizáciu, hodnotiace a sebahodnotiace schopnosti vo vzťahu k ich vlastnému pokroku. Podnecovali sme deti k vyjadrovaniu názorov a postojov, k prezentovaniu zručností a skúseností.
* Využívali sme činnosti prepojené so životom- vychádzky do prírody, do okolia MŠ, exkurzie do knižnice, akvaristiky, hasičskej zbrojnice, výlet na Oravský hrad , navštívili sme niekoľko detských predstavení a podujatí usporiadaných základnými školami.
* Využívali sme dramatickú hru na rozvíjanie aktivity, fantázie a predstavivosti detí.
* Cielene sme zlepšovali grafomotorické zručností u detí s dôrazom na správny úchop písacieho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu sedenia pri činnosti. Bol zabezpečený vhodný grafický aj výtvarný materiál. Vo výtvarných činnostiach sme dodržiavali postupnosť, podnecovali deti k tvorivému sebavyjadreniu.
* Pravidelným denným pobytom vonku a každodennou realizáciou zdravotných cvičení sa otužoval detský organizmus, rozvíjali sme u detí pohybové schopnosti s využitím hudobno- pohybových hier. Pobyt vonku sa vynechal len v prípade nepriaznivého počasia. V zimných mesiacoch sme využívali sánkovanie , bobovanie, lyžovanie, na podporu zdravia a prevenciu obezity u detí.
* Podporovali sme experimentovanie a bádanie detí prostredníctvom edukačných programov, encyklopédií, internetu, vychádzok, exkurzií, výletov. Podporovali sme u detí hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti, učili sme ich  vzájomnému rešpektovaniu a spolupráci. Aktívne sme využívali digitálnu techniku s rešpektovaním vývinových osobitostí predškolského veku.
* Vo výchovný- vzdelávacej činnosti sme využívali hudobný nástroj, nástroje detského Orffovho inštrumentára.
* Logopedická starostlivosť prebiehala pod vedením PaedDr. Sylvie Nečasovej 2x mesačne vo vyhradených  priestoroch MŠ pre 30 detí .
* Školský poriadok je vypracovaný v súlade s legislatívou, prerokovaný v pedagogickej rade, s radou školy , sú s ním oboznámení rodičia detí a je zverejnený na internetovej stránke MŠ.
* V MŠ boli vytvorené dostatočné kapacitné podmienky pre prijatie všetkých prihlásených detí. Počty detí v triedach boli zvýšené pre veľký záujem rodičov o prijatie detí na predprimárne vzdelávanie , bola však dodržaná bezpečnosť detí a zabezpečená kvalitná výchovno- vzdelávacia činnosť.
* Krúžkovú činnosť máme zabezpečenú kvalifikovanými zamestnancami CVČ v Námestove v popoludňajších hodinách po 30 minútovom odpočinku detí.
* V spolupráci so zriaďovateľom sme účelne využívali príspevky na detí, ktoré majú jeden rok pred plnením školskej dochádzky na pokrytie aktuálnych vzdelávacích potrieb a pomôcok.
* Všetci pedagogickí zamestnanci sú členmi Spoločnosti pre predškolskú výchovu a zúčastňujú sa jej aktivít.
* Podporujeme Deň materských škôl 4. novembra rôznymi aktivitami a oboznamujeme verejnosť s významom a poslaním materských škôl.

**13.OBLASTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

1.) JAZYK A KOMUNIKÁCIA

Silné stránky:

* deti majú dostatočne rozvinutú slovnú zásobu, rady vyjadrujú svoje zážitky, skúsenosti, spontánne nadväzujú rečový kontakt
* prejavujú záujem o prácu s knihou , počúvanie rozprávok, reprodukujú stručný obsah
* v triede predškolákov sa vo veľkej miere prejavil záujem o písmená – určovanie písmen, písanie svojho mena,
* spolupráca s logopedičkou pri zlepšovaní výslovnosti u 4 – 6 ročných detí, /celkove v MŠ absolvovalo logopédiu 30 detí / ,
* využívanie pracovných zošitov pri rozvíjaní grafomotorik.

Slabé stránky:

* výslovnosť mladších detí je na veľmi slabej úrovni, mnohé deti, ktoré mali problém s výslovnosťou síce využili možnosť logopedického cvičenia v MŠ alebo logopéda v inom špecializovanom zariadení, no i napriek tomu sa výslovnosť nezlepšila,
* nesprávny úchop ceruzky a pastelky
* sebahodnotenie detí, netrpezlivosť detí vypočuť hovoriaceho

Príčiny:

* komunikácia v rodinách často viazne z dôvodu pracovného vyťaženia rodičov, je nahradená sledovaním TV a hrami s PC, ktoré sú niekedy nevhodné pre deti predškolského veku

Doporučenia:

* zamerať sa na kultivovanosť verbálneho prejavu detí
* poskytovať deťom dostatočný priestor k verbálnemu vyjadreniu svojich pocitov názorov a zážitkov
* individuálnymi pohovormi nabádať rodičov k nadviazaniu spolupráce s logopedickou poradňou
* poskytovať deťom správny rečový vzor, neprekrikovať sa, neskákať do reči

2.) MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI

Silné stránky:

* deti s obľubou riešili zadané matematické úlohy
* k splneniu jednotlivých štandardov sme využívali dostupné digitálne pomôcky
* jednotlivé štandardy zaraďované priebežne, nielen ako cielená edukačná aktivita
* väčšina detí vie počítať viac ako určuje ŠVP
* meraním vedia porovnať objekty- výška ,hrúbka
* práca s informačno – komunikačnými technológiami

Slabé stránky:

* u niektorých predškolákov sa prejavil problém pri rozlišovaní geometrických tvarov – štvorec – obdĺžnik
* niektoré deti sa snažili uprednostňovať prácu s počítačom.

Príčiny:

* deti sa málo stretávajú s uvedenými geometrickými tvarmi,
* časté využívanie počítačových hier v domácom prostredí.

Doporučenia:

* poskytnúť deťom väčší priestor a možnosti rozlišovania uvedených tvarov,
* viesť deti k striedaniu činností s PC a pohybom.

3.) ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

Silné stránky:

* deti majú dostatok poznatkov v jednotlivých oblastiach
* poznajú geografiu okolia, základné pravidlá cestnej premávky, spolupracujú v skupinových činnostiach
* spoločné neformálne stretnutia s rodičmi a starými rodičmi pri príležitosti rôznych sviatkov
* mnohé štandardy sa prelínali s inými činnosťami, prípadne boli realizované priebežne

Slabé stránky:

* deti nevedia adekvátne riešiť problémové situácie, v teoretickej rovine ovládajú zásady prosociálneho správania, v praxi ich však mnohé nevedia využiť
* v dialógu nevedia počúvať druhých, skáču do reči
* u niektorých detí sa prejavili problémy v časovej orientácii

Príčiny:

* samostatnosť, ku ktorej sú deti vedené im dáva aj istý pocit slobody, ktorý občas zneužívajú vo svoj prospech
* neúplné rodiny, rodinná atmosféra a narušené citové väzby v niektorých rodinách ovplyvňujú citový život detí, čo sa prejavuje v ich správaní

Doporučenia:

* poskytovať deťom priestor a vytvárať situácie k riešeniu problémových situácií

4.) ČLOVEK A PRÍRODA

Silné stránky:

* deti majú dostatok poznatkov o živočíšnej a rastlinnej ríši
* aktivitu prejavili počas bádania a pozorovania niektorých prírodných javov, identifikujú počasie, vnímajú Zem ako súčasť vesmíru

Slabé stránky:

* rozdielna úroveň vedomostí detí

Príčiny:

* rozdielnosť prostredia, z ktorého deti pochádzajú a tým spôsobená rozdielnosť podnetov a získaných poznatkov

Doporučenia:

* poskytovať deťom priestor na bádanie, skúmanie a pozorovanie prírodných javov
* priebežne dopĺňať nové didaktické pomôcky
* v plnej miere využívať školskú záhradu na pozorovanie živej a neživej prírody

5.) ČLOVEK A SVET PRÁCE

Silné stránky:

* rôznorodosť pracovných činností
* dostatok poznatkov o jednotlivých materiáloch a pracovných profesiách
* záujem detí o ponúkané rozmanité pracovné činnosti
* aktivita a zapájanie sa do úpravy prostredia najmä u starších detí

Slabé stránky:

* problémy pri niektorých užívateľských zručnostiach - strihanie, lepenie
* problémy pri konštruovaní podľa schémy , návodu u mladších detí
* z tradičných remesiel poznajú iba pletenie košíkov

Príčiny:

* rozdielna úroveň užívateľských zručností
* málo podnetov z domáceho prostredia

Doporučenia:

* spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní užívateľských zručností
* vytvárať podnety ku konštruovaniu podľa schémy a návodu
* pri realizovaní projektov k ľudovým tradíciám zaradiť aj poznávanie remesiel

6.) UMENIE A KULTÚRA

Silné stránky:

* rôznorodosť výtvarných a hudobných činností
* záujem a aktivita detí pri realizovaní daných činností
* úspešnosť detí pri zapojení sa do výtvarných súťaží
* dostatok učebných pomôcok a výtvarného materiálu

Slabé stránky:

* problémy pri správnom držaní nožníc a vystrihovaní obrysu
* nedostatočná pozornosť pri počúvaní skladieb

Príčiny:

* málo podnetov a priestoru na danú činnosť z domáceho prostredia
* záujem detí o aktivitu pri činnosti – počúvaní, vnímaní hudobných diel

Doporučenia:

* spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní užívateľských zručností
* vytvárať priestor a rôzne možnosti počúvania hudobných diel

7.) ZDRAVIE A POHYB

Silné stránky:

* záujem detí o realizovanie pohybových činností
* rôznorodosť pohybových aktivít
* dostatok náčinia a náradia k cvičeniu
* realizovanie doplnkových pohybových aktivít –športové dni v MŠ, detská olympiáda, turistické vychádzky
* dostatok teoretických poznatkov o zdravom životnom štýle

Slabé stránky:

* rozdielna úroveň jednotlivých pohybov a motoriky
* neschopnosť spojiť teóriu s praxou pri realizovaní zdravého životného štýlu
* rozdielna úroveň sebaobsluhy pri stolovaní, obliekaní, obúvaní
* málo preliezok na školskej záhrade
* veľa detí, ktoré privážajú rodičia autom do MŠ sa nevedia správať na vychádzke, nevládzu chodiť aj na krátke vzdialenosti

Príčiny:

* málo podnetov a priestoru na danú činnosť z domáceho prostredia
* uponáhľanosť rodičov a snaha robiť činnosti za svoje deti
* nedostatok finančných prostriedkov na obnovu školského ihriska

Doporučenia:

* spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní sebaobsluhy detí
* vytvárať priestor a rôzne možnosti k vyrovnaniu rozdielnej úrovni medzi deťmi
* aplikovanie alternatívnych a inovačných spôsobov

**14. CIELE V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY**

1.Vytvárať optimálne podmienky na zaškoľovanie 5-6 r. detí a detí s OPŠD.

- všetky prihlásené 5-6 r. deti boli prijaté do MŠ, mali vytvorené dobré priestorové, materiálne aj personálne podmienky, sú pripravené pre vstup do 1. roč. ZŠ

2.Vo výchovno- vzdelávacom procese využívať inovačné trendy

* oboznamovali sme deti s digitálnymi technológiami prostredníctvom počítačov, interaktívnej tabule, digitálneho fotoaparátu, projektorov a využitím edukačných programov pre deti

3.Posilňovať zdravý životný štýl

- prostredníctvom projektov sme u detí prehlbovali vedomosti o zdravom spôsobe života

* Adamko hravo- zdravo
* Bezpečko na cestách
* Zdravýživka
* Environmentálna výchova

- vytvorili sme propagačnú nástenku k prevencii obezity u detí, s deťmi sme mali diskusiu o zdravom stravovaní, máme vytvorený plán prevencie obezity pre deti predškolského veku

-dentálna hygiena- návšteva dentálneho hygienika s názorným predvedením správneho udržiavania zdravého chrupu, urobili sme propagačné nástenky

-v MŠ je zabezpečený a dodržiavaný pitný režim

-separácia odpadov- spolu s deťmi triedime papier, PET fľaše, sklo, zúčastnili sme sa projektu k triedeniu odpadu

4. Svoju pedagogickú odbornosť rozvíjajú pedagogickí pracovníci kontinuálnym vzdelávaním a sebavzdelávaním prostredníctvom odbornej literatúry, nadobudnuté poznatky spracujú formou metodických listov ,s ktorými oboznámia ostatných pedagogických zamestnancov.

5. V rámci rozpočtu sme doplnili didaktické pomôcky do kabinetov Rozvíjania poznania a Telesnej výchovy a odbornú literatúru do učiteľskej knižnice.

6. Zabezpečili sme ponuky záujmových krúžkov podľa záujmu rodičov pre nadané deti.

* Angličtina hrou- - 26 detí
* Šikovníček- - 10 detí
* Z rozprávky do rozprávky- 10 detí

Krúžky prebiehali 4 x týždenne v čase odpoludňajšieho odpočinku s informovaným súhlasom rodičov. Krúžkovú činnosť prevádzajú učiteľky Centra voľného času „Maják“ v Námestove podľa plánu spolupráce.

Logopedická starostlivosť prebiehala prostredníctvom spolupráce s PaedDr. Sylviou Nečasovou, ktorá sa 2x mesačne venovala deťom s narušenou komunikačnou schopnosťou v priestoroch MŠ. So súhlasom rodičov bolo v jej starostlivosti 30 detí.

7. V pedagogickej práci uplatňujeme hlavné zámery „Dohovoru o právach dieťaťa“, propagačný materiál je zverejnený na nástenke pre rodičov.

**15. PSYCHOHYGIENICKÉ PODMIENKY**

Usporiadanie denného poriadku v MŠ zohľadňuje základné potreby a osobitosti detí. Máme vypracovaný adaptačný plán so zámerom uľahčiť deťom vstup do MŠ. Cieľové požiadavky sú primerané veku deti, nie sú preťažené, je vyváženosť duševnej a pohybovej aktivity a odpočinku. Deti majú dostatočné priestorové podmienky na hru a aktivity tak v triedach ako aj v školskej záhrade, možnosti na sebarealizáciu. Majú zabezpečený celodenný pitný režim. Pri tvorbe plánu práce mesačne plánujeme niekoľko športových a kultúrno- spoločenských podujatí na spestrenie života detí v MŠ a program bol obohatený aj o doplňujúce aktivity.

**16. SPOLUPRÁCA S RODIČMI**

* ZRPŠ
* Spolupráca pri adaptácií
* Individuálne pohovory, otvorená komunikácia
* Príprava Mikuláša, karnevalu ,MDD ,koncoročného výletu
* Deň otvorených dverí- ukážky práce s deťmi
* Deň matiek, Deň otcov- spoločné posedenie
* Zabezpečený informačný systém na nástenkách a viditeľných miestach MŠ s oboznamovaním výchovno- vzdelávacej činnosti a o aktivitách MŠ
* Testovanie školskej zrelosti

Pozitíva:

* Najviac sa osvedčila priama spontánna komunikácia
* Rodičia sa zúčastňujú vo veľkom počte na spoločných posedeniach
* Korektné vzťahy medzi rodičmi a učiteľkami

Negatíva:

* Nástenky nesledujú rodičia pravidelne, ľahostajní k oznamom
* Komunikácia prebieha viac na pokyn učiteliek, rodičia sa informujú sporadicky
* Opakujúce sa nedodržiavanie prevádzkových hodín niektorými rodičmi.

Doporučenia:

* Informačné nástenky a oznamy zriaďovať pútavejšou formou
* Zlepšiť vzájomné vzťahy učiteľka – rodič pri komunikácií, spoločných stretnutiach
* Problémy riešiť bezodkladne

**17. SPOLUPRÁCA S INÝMI INŠTITÚCIAMI**

Školský úrad- Mesto Námestovo

* Spolupráca pri zabezpečovaní materiálno- technického vybavenia, odstraňovaní porúch a havárií

Materské školy

* Spolupráca pri zápise detí do MŠ
* Spolupráca pri plánovaní dochádzky počas letných prázdnin

Základná škola

* Návšteva detí MŠ v 1. roč. za účelom oboznámenia sa s prostredím ZŠ
* Návšteva detí 1.roč. ZŠ v MŠ
* Spolupráca pri zápise detí do 1. roč. ZŠ
* Návšteva vianočného jarmoku
* Návšteva vianočných slávností v CZŠ
* Športové podujatia

Centrum voľného času

* Spolupráca pri organizovaní krúžkovej činnosti pre deti MŠ
* Organizácia Dňa matiek

Logopedická poradňa

* Logopedická depistáž v MŠ
* 2 x mesačne logopedická práca s deťmi v MŠ

Centrum pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie

* Depistáž školskej spôsobilosti
* Testovanie školskej spôsobilosti
* Vzájomné konzultácie
* Semináre , školenia

**18. ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV RIADIACEJ PRÁCE**

Materská škola pracovala podľa vypracovanej dlhodobej koncepcie a jej zamerania. Koncepčný zámer bol pravidelne prejednávaný na zasadaniach rady školy. Plynulú výchovno – vzdelávaciu činnosť zabezpečovalo efektívne plánovanie cieľov a úloh zo Školského vzdelávacieho programu. Prevládala efektívna činnosť a optimálne riadenie materskej školy s využitím možnosti delegovania právomocí a participatívneho riadenia (spoluúčasť pedagógov a samosprávnych orgánov školy). Bol uplatňovaný otvorený vzťah so spolupracovníkmi, deťmi, rodičmi a zabezpečovaná pozitívna klíma materskej školy, akceptácia záujmov a potrieb pedagógov, priestor na vzdelávanie, , otvorenosť a dôverná komunikácia medzi učiteľmi - deťmi a rodičmi navzájom, zapájanie sa do kultúrno-spoločenských akcií mesta, školských podujatí, detských súťaží – v oblasti výtvarnej výchovy, športových aktivít.

**Vnútroškolská kontrola** sa zabezpečovala v zmysle vypracovaného plánu kontrolnej činnosti rôznymi formami. Výsledky kontroly sa pravidelne analyzovali na pedagogických a pracovných poradách. Pedagogická  dokumentácia bola vedená v zmysle platnej legislatívy. Zistené nedostatky v pedagogickej dokumentácií boli operatívne odstraňované. Priestory školy, v ktorých sa uskutočňoval výchovno – vzdelávací a celkový pobyt detí bol vyhovujúci. Triedy boli vždy esteticky  upravené a prispôsobené na proces. Dodržiavala sa bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci. Triedna dokumentácia bola vedená v zmysle platnej legislatívy. Zodpovedne sa viedla administratíva záznamov z porád pedagogických, prevádzkových, ZRPŠ.

**Kontrolno – hospitačná činnosť**

Hospitačná činnosť obsahovala ciele  hospitácií formulované smerom k učiteľkám i smerom k deťom. Z hľadiska činnosti detí bol vytvorený dostatočný priestor na sebarealizáciu a rozvoj každého dieťaťa a to predovšetkým uplatňovaním poznatkov a vlastných zážitkov a spontánnej formy učenia. Výchovno-vzdelávaciu prácu hodnotím vo všetkých ukazovateľoch ako kladnú. Atmosféra v triedach a celková psychosociálna klíma bola na priaznivej úrovni. Prostredníctvom premyslenej, plánovanej činnosti, využívaním vhodných foriem a metód práce škola zabezpečovala rozvoj osobnosti každého dieťaťa. Celková efektívnosť výchovno – vzdelávacieho procesu vo vzťahu ku koncepcii a zameraniu školy sa zabezpečovala predovšetkým cez konkrétnosť plánovaných úloh primeraných veku detí, vyváženosťou výchovných a vzdelávacích úloh.

**Kontrola prevádzkovo – pracovnej činnosti**

V tomto smere boli kontroly zamerané na dodržiavanie  pracovného a vnútorného poriadku školy, dodržiavanie pracovnej doby a jej efektívnosť, dodržiavanie pracovných náplní v pracovnom procese a bezpečnosť práce. Okrem iného boli kontroly zamerané na uskladňovanie a efektívne využívanie čistiacich prostriedkov, čistota a hygiena v priestoroch školy, v skladoch. Prevádzkoví zamestnanci sa v priebehu školského roka aktívne zúčastňovali všetkých aktivít, ktoré  sa organizovali v MŠ. Všetci zamestnanci si svoju prácu na svojich úsekoch zodpovedne plnili.

V oblasti organizácie práce sa nevyskytli žiadne vážne nedostatky, dodržiavali sa organizačné predpisy, vyhlášky, Pracovný poriadok a Školský poriadok školy.

Doporučenia:

* Prerozdeliť kompetencie a úlohy medzi pedagogických zamestnancov a tým ich viac zapojiť do pomoci pri riadení a zviditeľňovaní našej MŠ
* Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov s úmyslom rozvíjať ich tvorivosť a iniciatívu
* Dbať na úpravu svojho prostredia, šetrenie s energiami a materiálno - technickými prostriedkami
* Analyzovať výsledky vnútroškolskej kontroly a pri uložení opatrení vykonať dôslednú kontrolu ich plnenia

#### 19 . SWOT ANALÝZA

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky*** výborná poloha MŠ- centrum
* kooperujúci kolektív, pozitívna pracovná klíma
* pružnosť pri plnení požiadaviek od rodičov
* úplná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, stabilita pedagogick. kolektívu
* schopnosť pedagógov uplatňovať nové trendy vo výchove a vzdelávaní
* neklesajúci záujem o našu MŠ
* spolupráca s externým prostredím
* dobré vybavenie digitálnou technikou
* tradičné , zaujímavé detské podujatia
* zavádzanie inovatívnych postupov do výchovno- vzdelávacieho procesu
* vybavenosť školy počítačmi, internetom, interaktívnymi tabuľami a modernou didaktickou technikou
* krúžkové činnosti, logopedická starostlivosť
* zapájanie do projektov
 | **Slabé stránky*** didaktické pomôcky nie sú rovnako zabezpečené jednotlivo pre triedy
* havarijný stav strechy na hospodárskej budove,
* slabá vybavenosť detského ihriska na záhrade MŠ
* nedostatok finančných prostriedkov
 |
| **Možnosti*** skvalitniť vzdelávanie pedagogických zamestnancov prostredníctvom ponúk

metodických centier , kurzov, školení * zlepšenie materiálno- technických podmienok sponzorstvom, projektmi,

angažovaním zriaďovateľa, rekonštrukciiou strechy na hospodárskej budove MŠ,* naďalej prezentovať prácu MŠ na verejnosti , v médiach, súťažiach
* zapájať rodičov do rôznych aktivít školy, zlepšiť informovanosť
 | **Ohrozenia*** demografický vývoj
* konkurencia iných MŠ, súkromných zariadení
* financovanie školstva – nízke platy, slabé odmeňovanie
* migrácia obyvateľstva
 |

Podľa podkladov triednych učiteliek, analýzy Metodického združenia , koordinátorov projektov MŠ, vnútroškolskej kontroly ,vedenia školy, spracovala:

Iveta Madleňáková

riaditeľka MŠ

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2017/2018 bola prerokovaná a schválená Radou školy pri MŠ Bernolákova 252 v Námestove na svojom zasadnutí ..............2018.

Rada školy súhlasí s predloženou Správou o výchovno – vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2017/2018 .

Prítomní : Podpis :

1. Jozef Borovjak....................................................................................................
2. Mgr. Anna Ferenčíková.......................................................................................
3. Marián Grígeľ......................................................................................................
4. Viera Hupková ....................................................................................................
5. Ing. Petra Chromčáková.......................................................................................
6. PaedDr. Tibor Kitaš.............................................................................................
7. Jana Šmeringaiová...............................................................................................
8. Eliška Uramová....................................................................................................
9. Mária Zábelová....................................................................................................