

ZMLUVA č. D-12625/2021

o poskytnutí dotácie

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a
Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta
Námestovo

Zmluvné strany:

Poskytovateľ dotácie:

Mesto Námestovo

Zastúpené: Milanom Hubíkom, primátorom mesta

So sídlom: Cyrila a Metoda 329/6, 029 01 Námestovo

IČO: 00 314 676

DIČ: 2020571707

Bank. spojenie: [REDACTED]

IBAN: SK [REDACTED]

(ďalej tiež len ako „ poskytovateľ “)

Prijímateľ dotácie:

Tanečno, občianske združenie

Zastúpené: Mgr.art Andrej Štepita, predseda

So sídlom: Slniečná 162/11, 029 01 Námestovo

IČO: 52660150

Bank. spojenie: [REDACTED]

IBAN: S [REDACTED]

(ďalej tiež len ako „ prijímateľ “)

Poskytovateľ a prijímateľ (ďalej tiež len ako „ zmluvné strany “)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí a použití dotácie z rozpočtu mesta Námestovo.
2. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu **vo výške 930 EUR** (slovom: deväťstotridsať eur) z rozpočtových prostriedkov poskytovateľa v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta a v súlade so schváleným Uznesením mestského zastupiteľstva č. 133/2020 zo dňa 09. 12. 2020.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že dotáciu prijíma a zaväzuje sa ju použiť a vyúčtovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi, VZN a touto zmluvou.

II.

Spôsob poskytnutia finančnej dotácie

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa na základe možných peňažných zdrojov do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť finančnú dotáciu na účely uvedené v čl. IV tejto zmluvy. Zároveň sa zaväzuje, že dotáciu použije hospodárne, efektívne a účelne.
2. Prijímateľ je povinný na propagačných materiáloch súvisiacich s činnosťou na ktorú je dotácia poskytnutá (napr. plagát, leták, tlačová správa, internetová stránka a pod.) uvádzať finančnú podporu z rozpočtu mesta Námestovo.
3. Nevýčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný vrátiť na účet poskytovateľa do 15 dní od predloženia posledného vyúčtovania. Avízo o vrátení týchto finančných prostriedkov prijímateľ písomne alebo elektronicky oznámi poskytovateľovi.
4. V prípade, ak prijímateľ použije poskytnutú finančnú dotáciu v rozpore s účelom na ktorý bola poskytnutá alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, má poskytovateľ právo odstúpiť od zmluvy a prijímateľ je povinný vrátiť finančnú dotáciu poskytovateľovi bezodkladne.
5. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi výkon kontroly kedykoľvek počas čerpania dotácie a pri vykonávaní kontroly poskytnúť maximálnu súčinnosť.
6. Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že prijímateľ porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške, na ktorú sa vťahuje porušenie finančnej disciplíny.
7. Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

IV.

Účel použitia dotácie

1. Dotácia je poskytnutá na účely realizácie kultúrno-spoločenskej akcie/projektu s názvom „ *Tanečno 2021 – Oravský festival tanca a pohybu* “ v dňoch 20-22. 08. 2021, oprávnené výdavky:
 - výdavky na autorské honoráre

V.

Spôsob a termín vyúčtovania finančnej dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie. Vyúčtovanie je prijímateľ povinný predložiť najneskôr do 30 dní od konania akcie/projektu, do podateľne mesta Námestovo.
2. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:

- 2.1. Dokumentáciu preukazujúcu realizáciu činnosti na ktorú bola dotácia poskytnutá a spôsob publicity mesta Námestovo (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.)
- 2.2. Účtovné doklady (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne vydokladujú použitie finančnej dotácie na schválený účel v zmysle tejto zmluvy.
- 2.2.1. Predložené účtovné doklady musia mať všetky náležitosti podľa platných právnych predpisov. Ak si to vecná povaha účtovných dokladov vyžaduje je potrebné, aby účtovné doklady boli podložené prezenčnými listinami, dodacími listami, preberacími protokolmi, fotografiami, článkami z médií a pod.
3. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v stanovenom termíne je povinný vrátiť poskytnutú finančnú dotáciu alebo jej časť bezodkladne.
4. Pod vyúčtovaním sa rozumie predloženie fotokópií dokladov, ktoré osvedčujú použitie dotácie na účel uvedený v tejto zmluve. Prijímateľ je povinný súčasne s kópiami dokladov predložiť poskytovateľovi k nahliadnutiu originály dokladov, ktoré budú po overení príslušným zamestnancom poskytovateľa vrátené prijímateľovi.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Zmluvu je možné doplniť alebo zmeniť po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme číslovaných písomných dodatkov.
3. Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom dva (2) rovnopisy sú určené pre poskytovateľa a jeden (1) pre prijímateľa.
4. Táto zmluva bola uzatvorená na základe slobodnej, určite a zrozumiteľne prejavenej vôle zmluvných strán a na znak súhlasu s jej obsahom ju aj zmluvné strany podpisujú.

V Námestove dňa 09.08.2021

V Námestove dňa 09.08.2021

.....


Poskytovateľ

.....


Prijímateľ