

# ZMLUVA č. D-574/2022

## o poskytnutí dotácie

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a  
Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta  
Námestovo

Zmluvné strany:

**Poskytovateľ dotácie:** Mesto Námestovo  
Zastúpené: Milanom Hubíkom, primátorom mesta  
So sídlom: Cyrila a Metoda 329/6, 029 01 Námestovo  
IČO: 00 314 676  
DIČ: 2020571707  
Bank. spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK93 5600 0000 0040 0101 6002

(ďalej tiež len ako „**poskytovateľ**“)

**Prijímateľ dotácie:** Telovýchovná jednota ORAVAN Námestovo občianske združenie  
Zastúpené: Ing. Tomášom Lúchavom - predsedom  
So sídlom: Komenského 502/26, 029 01 Námestovo  
IČO: 17057396  
DIČ: 2021653788  
Bank. spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK74 5600 0000 0040 9946 3002

(ďalej tiež len ako „**prijímateľ**“)

Poskytovateľ a prijímateľ (ďalej tiež len ako „**zmluvné strany**“)

I.

### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí a použití dotácie z rozpočtu mesta Námestovo.
2. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi dotáciu vo výške **38 000, 00 EUR** (slovom: tridsaťosem tisíc eur) z rozpočtových prostriedkov poskytovateľa v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta a v súlade so schváleným Uznesením mestského zastupiteľstva č. 122/2021 zo dňa 15. 12. 2021.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že dotáciu prijíma a zaväzuje sa ju použiť a vyúčtovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi, VZN a touto zmluvou.

II.

### Spôsob poskytnutia finančnej dotácie

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa na základe možných peňažných zdrojov poskytovateľa v splátkach nasledovne:

1. splátka vo výške **30 000, 00 EUR** ( slovom: tridsaťtisíc eur )
2. splátka vo výške **5 000, 00 EUR** ( slovom: päťtisíc eur )
3. splátka vo výške **1 500, 00 EUR** ( slovom: tisícpäťsto eur )
4. splátka vo výške **1 500, 00 EUR** ( slovom: tisícpäťsto eur )

2. Prvá splátka bude uhradená v termíne do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Druhá a ďalšia splátka môže byť poskytnutá až po overení a potvrdení správnosti vyúčtovania predchádzajúcej splátky dotácie zodpovednými zamestnancami poskytovateľa.

### III.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť finančnú dotáciu len na účely uvedené v čl. IV tejto zmluvy. Zároveň sa zaväzuje, že dotáciu použije hospodárne, efektívne a účelne.
2. Prijímateľ je povinný na propagačných materiáloch súvisiacich s činnosťou a športovými akciami na ktoré je dotácia poskytnutá ( napr. plagát, leták, tlačová správa, internetová stránka a pod. ) uvádzať finančnú podporu z rozpočtu mesta Námestovo.
3. Nevýčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný vrátiť na účet poskytovateľa do 15 dní od predloženia vyúčtovania. Avízo o vrátení týchto finančných prostriedkov prijímateľ písomne alebo elektronicky oznámi poskytovateľovi.
4. V prípade, ak prijímateľ použije poskytnutú finančnú dotáciu v rozpore s účelom na ktorý bola poskytnutá alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, má poskytovateľ právo odstúpiť od zmluvy a prijímateľ je povinný vrátiť finančnú dotáciu v plnej výške poskytovateľovi bezodkladne.
5. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi výkon kontroly kedykoľvek počas čerpania dotácie a pri vykonávaní kontroly poskytnúť maximálnu súčinnosť.
6. Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že prijímateľ porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške, na ktorú sa vťahuje porušenie finančnej disciplíny.
7. Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### IV.

#### Účel použitia dotácie

1. Dotácia je poskytnutá na činnosť Telovýchovnej jednoty ORAVAN a športové akcie v meste Námestovo, oprávnené výdavky:

- výdavky na štartovné a poplatky
- prenájom športovísk
- výdavky na materiálno technické vybavenie
- výdavky na dopravu, cestovné náhrady a ubytovanie

- výdavky na stravovanie a občerstvenie
  - vecné ceny priamo súvisiace so športovou činnosťou
  - odmeny pre trénerov s príslušnou trénerskou licenciou
2. Dotáciu nie je možné použiť na nákup alkoholických a tabakových výrobkov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku a výdavky nesúvisiace s činnosťou prijímateľa.
  3. Prijímateľ je povinný v zmysle Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Námestove č. 1/2016 dotáciu použiť nasledovne:
    - **minimálne 80% na členov do 19 rokov**
    - **maximálne 20% na členov nad 19 rokov**

Podmienky prerozdelenia sa uplatnia v poslednom vyúčtovaní roku tak, aby toto vyúčtovanie bolo podané sumárne za celý kalendárny rok s uplatnením prerozdelenia.

#### V.

##### Spôsob a termín vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie. Vyúčtovanie poslednej splátky prijímateľ predloží najneskôr do 30. 11. 2022 do podateľne mesta Námestovo.
2. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať:
  - 2.1. Dokumentáciu preukazujúcu realizáciu činnosti a akcie na ktorú bola dotácia poskytnutá a spôsob publicity mesta Námestovo ( napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.)
  - 2.2. Účtovné doklady ( faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne vydokladujú použitie finančnej dotácie na schválený účel v zmysle tejto zmluvy.
    - 2.2.1. Predložené účtovné doklady musia mať všetky náležitosti podľa platných právnych predpisov. Ak si to vecná povaha účtovných dokladov vyžaduje je potrebné, aby účtovné doklady boli podložené prezenčnými listinami, dodacími listami, preberacími protokolmi, fotografiami, článkami z médií a pod.
  - 2.3. Tabuľku vyúčtovania dotácie podľa prílohy č. 3 VZN č. 1/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta.
  - 2.4. Tabuľku v poslednom vyúčtovaní tak, aby toto vyúčtovanie bolo podané sumárne za celý kalendárny rok s uplatnením prerozdelenia podľa čl. IV. ods. 3.
3. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v stanovenom termíne je povinný vrátiť poskytnutú finančnú dotáciu alebo jej časť bezodkladne na účet poskytovateľa.
4. Pod vyúčtovaním sa rozumie predloženie fotokópií dokladov, ktoré osvedčujú použitie dotácie na účel uvedený v tejto zmluve. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi k nahliadnutiu originály dokladov, ktoré budú po overení príslušným zamestnancom poskytovateľa vrátené prijímateľovi.

#### VI.

##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

2. Zmluvu je možné doplniť alebo zmeniť po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme číslovaných písomných dodatkov.
3. Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom dva (2) rovnopisy sú určené pre poskytovateľa a jeden (1) pre prijímateľa.
4. Táto zmluva bola uzatvorená na základe slobodnej, určite a zrozumiteľne prejavenej vôle zmluvných strán a na znak súhlasu s jej obsahom ju aj zmluvné strany podpisujú.

V Námestove dňa 27. 01. 2022

V Námestove dňa 27. 01. 2022



Poskytovateľ

Telovýchovná jednota  
ORAVAN Námestovo  
IČO:17057396 DIČ:202165

Prijímateľ